

Tillsammans gör vi Linköping mer cirkulärt

Bilaga 1 Handlingsplan med åtgärder

Dokumenttyp: Renhållningsordning med avfallsplan och lokala avfallsföreskrifter

Antaget av: Kommunfullmäktige, 2021-12-07, § 519

Senast reviderat: 2006-01-31 med mindre revidering 2011-10-25

Giltighetstid: Gäller tillsvidare



Diarienummer: KF 2020-289

Dokumentansvarig: Samhällsbyggnadsdirektören

Adresserat till: Samtliga nämnder och bolag

Tidpunkt för aktualitetsprövning:

Relaterade styrdokument: Avfallsplan med bilagor utgör tillsammans med de Lokala Avfallsföreskrifterna kommunens Renhållningsordning, Avfallstaxa.

Sökord: Avfallsplan, cirkulär ekonomi, förebyggande av avfall, återanvändning, materialåtervinning, återvinningsstation, nedskräpning, verksamhetsavfall, byggavfall, masshantering, handlingsplan.

SBN Samhällsbyggnadsnämnden

BMN Bygg och miljönämnden

KS Kommunstyrelsen

TV Tekniska verken

VSS Verksamhetsstöd och service

Minimalt, cirkulärt och klimatsmart

Mål 1 - Cirkulär ekonomi och delningsekonomi förebygger avfall från boende och verksamma

- Delmål 1.1. Mängden förebyggt avfall har fördubblats till år 2025, jämfört med 2015. *Den förebyggda mängden avfall är skillnaden mellan den mängd som förväntades uppkomma baserad på vår konsumtion och den uppmätta verkliga mängden uppkommet avfall. Verktuget baseras på ett historiskt samband mellan hushållens konsumtion och uppkommen avfallsmängd för Sverige som helhet. Beräkningen på kommunal nivå är en skattning där nationella mängder förebyggt avfall skalas ner till enskilda kommuner med hjälp av andel disponibel inkomst i förhållande till rikets disponibla inkomst.*
- Delmål 1.2. Mängden återbrukat avfall har fördubblats till år 2025, jämfört med 2015. *Mängderna gäller insamling av produkter till återanvändning på kommunens bemannade återvinningscentraler. Produkter som samlas in av andra återbruksaktörer är inte inräknade i dessa mängder.*
- Delmål 1.3. Mängden kommunalt avfall har minskat med minst 30 procent per person till år 2030 genom att boende och verksamma förebygger avfall, jämfört med år 2015. *Mäts genom vägning av allt avfall som samlas in vid bostaden, återvinningsstationen och återvinningscentralen.*

Åtgärder	Ansvar	Genomförande	Resursbehov
1 a) Insatser för att minska förekomsten av engångsartiklar i plast bland boende och verksamma.	KS/ Hållbarhetsenhet	2022-2025	Ordinarie budget
1 b) Ställa krav på att engångsprodukter i plast inte ska användas på kommunens evenemang, eller på evenemang som genomförs på uppdrag av eller med stöd av kommunen.	KS och respektive nämnd samt Visit Linköping och övriga kommunala bolag	2022-2030	Ordinarie budget
1 c) Insatser för att minska förekomsten av engångsplast vid kommunens och de kommunala bolagens evenemang eller vid evenemang som genomförs i kommunens lokaler eller med stöd av kommunen.	Visit Linköping	2022-2028	Ordinarie budget
1 d) Insatser för att öka medvetenheten om hållbar konsumtion, med fokus på textilier.	KS/Hållbarhetsenhet	2022-2030	Ordinarie budget
1 e) Kommunikationsinsatser riktat mot hushåll och verksamheter med syfte att förebygga avfall.	TV	2022-2030	Avfallstaxa
1 f) Dialogmöten med näringslivet i syfte att uppmuntra till cirkulära lösningar till exempel avseende	KS/Näringsliv och Tillväxt	2022-2030	Ordinarie budget

textil- elektronik- och bygg- och rivningsavfall.			
1 g) Avfallsförebyggande tillsyn med information till den som producerar en vara om skyldigheten att bedöma och beakta vilka resurser som krävs under en produkts hela livscykel.	BMN	2022-2030	Ordinarie budget
1 h) Fånga upp idéer som kan genomföras som pilot- eller utvecklingsprojekt. Genom olika samarbeten kan allt från ny teknik till beteendeförändringar testas vid kommunens och de kommunala bolagens testbäddar, innovationsmiljöer eller direkt i verksamhet.	Samtliga nämnder och bolag	2022-2030	Ordinarie budget
1 i) Vidareutveckla det pågående samarbetet med Linköpings universitet för att utveckla framtida strategier på både produkt- och avfallsområdet där det tas ett helhetsgrepp på material, energi, avfall och restprodukter.	TV	2022-2030	Ordinarie budget
1 j) Vidareutveckla och sprida information om den guide till Linköpings loppisar och second hand-butiker som Visit Linköping tagit fram.	Visit Linköping	2022-2030	Ordinarie budget

Mål 2 – Andelen kommunalt avfall som materialåtervinns genom bättre sortering har ökat med minst 30 procent år 2030, jämfört med 2015.

- Delmål 2.1. Mängden mat- och restavfall har minskat med minst 25 procent per person till år 2025, jämfört med år 2015.
Mäts genom vägning av mat- och restavfallet som samlas in samt genom plockanalyser av matavfallet som lämnas vid bostaden.
- Delmål 2.2. Minst 75 procent av allt matavfall ska sorteras ut så att det kan omvandlas till biogas och gödsel senast år 2023.
Mäts genom vägning av mat- och restavfallet som samlas in samt genom plockanalyser av matavfallet som lämnas vid bostaden.
- Delmål 2.3. Mängden förpackningar och tidningar i restavfallet har minskat med minst 50 procent per person till år 2025, jämfört med år 2015.
Mäts genom plockanalyser av restavfallet som lämnas vid bostaden.
- Delmål 2.4. Mängden plastavfall som materialåtervinns ska öka till minst 50 procent till år 2025.
Mäts som mängden plastavfall som samlas in för materialåtervinning via producentansvaret och återvinningscentralerna jämfört med mängden plastavfall till energiåtervinning.

- Delmål 2.5. Mängden textilavfall som energiåtervinns har minskat med minst 70 procent till år 2028, jämfört med år 2022.

Mäts genom plockanalyser av avfallet som lämnas vid bostaden och på återvinningscentralerna samt genom uppföljning av behandlingsmetoden.

- Delmål 2.6. Minst 90 procent av separat insamlat textilavfall förbereds för återanvändning eller materialåtervinns år 2028.

Mäts genom plockanalyser av avfallet som lämnas vid bostaden och på återvinningscentralerna samt genom uppföljning av behandlingsmetoden.

Delmål	Åtgärder	Ansvar	Genomförande-period	Resursbehov
2.1, 2.2	2 a) Kommunikationsinsatser om vikten av att minska matsvinn och sortera matavfall riktat mot boende, företag och verksamheter.	TV i samverkan med fastighetsägare.	2022-2030	Avfallstaxa
2.1, 2.2	2 b) Öka tillgängligheten på gröna påsen och gröna linjen hos boende, företag och andra verksamheter.	TV i samverkan med fastighetsägare.	2022-2030	Avfallstaxa
2.1, 2.2	2 c) Uppsökande verksamhet för att informera restaurangverksamheter om vikten av att minska svinnet och vilka hygienkrav som följer samt tydliggöra kravet på att sortera matavfall mha gröna linjen.	TV, BMN	2022-2030	Ordinarie budget
2.1, 2.2	2 d) Utöva tillsyn över verksamheter som ger upphov till mat- och förpackningsavfall, hur avfallet hanteras och sorteras ut från restavfall.	BMN	2022-2030	Ordinarie budget
2.1, 2.4	2 e) Erbjudna insamling av plast som inte är förpackningar, till exempel plastmöbler och plastleksaker på återvinningscentralerna.	TV	2022-2030	Avfallstaxa
2.1, 2.4	2 f) Kommunikationsinsatser med syfte att få boende och verksamma att lämna plast för materialåtervinning.	TV	2022-2030	Avfallstaxa
2.1	2 g) Förbättra sortering och återvinning av allt kommunalt avfall genom olika tekniska eller samhällsmässiga lösningar t ex. maskinell eftersortering eller annat teknisk-, logistisk- eller lämplig lösning.	TV	2022-2030	Avfallstaxa
2.1, 2.5	2 h) Erbjudna insamling av textil, både trasig och hel, för återbruk och materialåtervinning på	TV i dialog med	2022-2030	Avfallstaxa

	återvinningscentralen samt eventuellt bostadsnära insamling.	fastighets-ägare.		
2.1, 2.5	2 i) Kommunikationsinsatser med syfte att få boende och verksamma att lämna textilier för återanvändning och materialåtervinning.	TV	2022-2030	Avfallstaxa

Mål 3 – Kommunen arbetar systematiskt för att minimera avfall från förvaltningar och bolag.

- Delmål 3.1. Tillgång till avfallssortering för lagstadgade fraktioner hos samtliga kommunens verksamheter senast år 2025.
Mäts genom uppföljning att så finns.
- Delmål 3.2. Krav som syftar på avfallsminimering införs i samband med upphandling av relevanta avtal.
Mäts genom att följa upp de krav som ställts i samband med upphandling och inköp.
- Delmål 3.3. System för återbruk av möbler finns inom kommunen.
Mäts genom uppföljning att så finns.

Delmål	Åtgärder	Ansvar	Genomförande-period	Resursbehov
3.1	3 a) Säkerställa tillgång till avfallssortering för lagstadgade fraktioner hos kommunens verksamheter genom kartläggning av nuläget, införa systematiskt arbetssätt och sätta in relevanta åtgärder inom respektive verksamhetslokal och utrymme för avfallssortering. Lagstadgade fraktioner är Restavfall, Matavfall, Plastförpackningar, Pappersförpackningar, Metallförpackningar, Färgade glasförpackningar, Ofärgade glasförpackningar, Returpapper/Tidningar, Elavfall, Farligt avfall samt Textil senast år 2025.	Samtliga nämnder i samverkan med Lejonfastigheter	2022-2025	Ordinarie budget
3.2	3 b) Sprida det strukturerade arbetet för att minska matsvinnet som görs inom kommunens kostverksamhet (skolkök) till fler kommunala verksamheter som serverar mat (förskolor, boenden, äldreboenden) och till externa utförare.	KS/Leanlink	2022-2030	Ordinarie budget
3.2	3 c) Utveckla ett systematiskt arbetssätt för att ställa krav i upphandlingar som syftar till att	KS/Hållbarhets-enhet i	2022-2025	Ordinarie budget

	minska inflödet av förpackningar i kommunens verksamheter.	samarbete med VSS och bolag.		
3.2	3 d) Systematiskt arbete för att minimera resursanvändningen med fokus på, men inte uteslutande, engångsartiklar och plast.	Samtliga nämnder och bolag.	2022-2025	Ordinarie budget
3.2	3 e) Ta fram ramavtal för återbrukade möbler, reparationstjänster för möbler samt reparation av arbetskläder och verka för att dessa används.	KS/Hållbarhetsenhet i samarbete med VSS	2022	Ordinarie budget
3.2	3 f) Utveckla en återbruksfunktion för att ta hand om och renovera överblivna kontorsmöbler och textilier från förvaltningar och bolag.	AN KS/Leanlink	2022-2030	Projektbudget
3.2	3 g) Säkerställa att krav på återbruk och materialåtervinning för IT-utrustning finns med i alla kommande upphandlingar.	KS/VSS (LK Data)	2022–2030	Ordinarie budget
3.2	3 h) Utreda förutsättningarna för en uppdaterad digital tjänst för köp, sälj, bytes, skänkes och delning av inventarier inom kommunorganisationen.	Kommunstyrelsen/-VSS	2022	Ordinarie budget

Mål 4 – Byggande, drift, och förvaltning med sikte på cirkulär ekonomi

- Delmål 4.1. Minst 70 viktprocent av det ickefarliga bygg- och rivningsavfallet förbereds för återanvändning eller materialåtervinning år 2025.
- Delmål 4.2. Förutsättningar och incitament finns för en effektiviserad, strukturerad och cirkulär masshantering.
Mäts genom en kvalitativ utvärdering av genomfört arbete.
- Delmål 4.3 Minst 90 procent av uppsamlat grus från halkbekämpningen återanvänds, varav minst 60 procent till halkbekämpning, senast år 2030.
Mäts genom uppföljning av hur mycket grus som används respektive återanvänds.

Delmål	Åtgärder	Ansvar	Genomförande-period	Resursbehov
4.1	4 a) Arbeta med avfallstrappan i bygg- och rivningsprojekt i syfte att bygga kunskap, ta fram målsättningar och utveckla metodik för att mäta, följa upp och kontinuerligt minska byggavfall.	Kommunens fastighetsbolag i samverkan med branschen.	2022-2025	Ordinarie budget
4.1	4 b) Ta fram tydliga målsättningar och skarpa krav på avfallssortering och återbruk i de kommunala fastighetsbolagens upphandling av bygg- och renoveringsprojekt där det	Kommunala fastighetsbolag	2022-2030	Ordinarie budget

	är miljömässigt och ekonomiskt hållbart.			
4.1	4 c) Utveckla metoder för att dokumentera vilka material som byggs in i bostäder och lokaler inför framtida renovering, ombyggnation eller rivning, exempelvis genom att nyttja digitaliseringens möjligheter.	Kommunala fastighetsbolag	2022-2030	Ordinarie budget
4.1	4 d) Systematisk tillsyn på bygg- och rivningsprojekt med information om sortering av byggavfall, kasserad elektronik och farligt avfall.	BMN	2022-2030	Ordinarie verksamhet (tillsynsplan)
4.2	4 e) Inventera dagens processer för masshantering inom bygg- och anläggningsprojekt, som ett led i att skapa förutsättningar och incitament för en resurseffektiv och klimatsmart hantering av massor i Linköpings kommun.	SBN i samverkan med BMN, TV	2022-2023	Ordinarie budget
4.2	4 f) Ta fram en handlingsplan för masshantering bestående av aktiviteter som behöver genomföras för att massöverskotten ska minska, samt för att på bästa sätt hantera de överskott som uppstår när Linköping växer.	SBN i samverkan med BMN, TV	2022-2023	Ordinarie budget
4.3	4 g) Genomföra utvecklingsprojekt/ utredning om förutsättningar för ökad återanvändning och återvinning av grus som använts till halkbekämpning. I utredningen ingår att undersöka alternativa användningsområden för återvunnet grus och kvalitetssäkring inför återanvändning. Frågor som berör logistik, behandling, ekonomi och hållbarhet bör vägas in, inklusive att utreda förutsättningarna för mellanlagring, sortering och tvättning av gruset.	SBN i dialog med entreprenörer	2022-2023	Ordinarie budget
4.3	4 h) Om utredningen faller väl ut ska nya krav ställas vid upphandling av entreprenader. Kraven ska handla om minskad deponi och ökad återanvändning av grus till halkbekämpning. I det fall återanvändning inte är ett ekonomiskt gynnsamt alternativ för entreprenörerna så bör upphandlingen utformas så att ökad återanvändning premieras.	SBN	När avtalen omförhandlas 2022 – 2028 (Avtalen är 6-åriga).	Ordinarie budget
4.1, 4.2, 4.3	4 i) Dialog med byggaktörer och entreprenörer i befintliga forum (byggdialog, nätverk, inför upphandling med mera) för att fånga upp behov och nya lösningar.	SBN och BMN, Kommunala fastighetsbolag inom respektive	2022-2030	Ordinarie budget

		ansvars- områden		
4.2	4 j) Tillsyn över hantering av massor från bygg- och entreprenadprojekt.	BMN	2022-2030	Ordinarie budget

God avfallshantering för en giffri miljö

Mål 5 - Avfall som kan orsaka skada på hälsa och miljö sorteras ut och styrs till rätt slutbehandling

- Delmål 5.1. Mängden elektronik i restavfallet har minskat med minst 25 procent per person år 2025, jämfört med 2015.
Mäts genom plockanalyser av restavfallet som lämnas vid bostaden.
- Delmål 5.2. Mängden farligt avfall i restavfallet har minskat med minst 25 procent per person år 2025, jämfört med 2015.
Mäts genom plockanalyser av restavfallet som lämnas vid bostaden.
- Delmål 5.3. Spridningen av invasiva främmande arter har begränsats genom ökad insamling på återvinningscentral med minst 25 procent år 2025, jämfört med år 2020.
Mäts som separat insamlade mängder på återvinningscentralen.

Delmål	Åtgärder	Ansvar	Genomförande- period	Resursbehov
5.1, 5.2	5 a) Kommunikationsinsatser om vikten av att samla in kasserad elektronik för materialåtervinning för att undvika att kemikalier sprids.	TV	2022-2030	Avfallstaxa
5.2	5 b) Kommunikationsinsatser till hushållen om farligt avfall och hur detta ska hanteras.	TV	2022-2030	Avfallstaxa
5.1, 5.2	5 c) Tillsynskampanjer riktat mot verksamhetsutövare.	BMN	2022-2030	Ordinarie budget (tillsynsplan)
5.3	5 d) Kommunikationsinsatser om vikten av att lämna trädgårdsavfall med innehåll av invasiva främmande växter till återvinningscentralen skiljt från annat trädgårdsavfall på återvinningscentralen.	SBN i samverkan med TV	2022-2030	Ordinarie budget SBN Avfallstaxan

Mål 6 - Avfallsbaserade material ersätter naturmaterial där det är miljömässigt acceptabelt.

- Delmål 6.1. Minst 20 procent av årsproduktionen av slaggrus nyttiggörs vid byggnation inom kommunen utöver täckning av deponier år 2025 och minst 50 procent år 2030.
Mäts genom mängden slaggrus som används utanför deponier i kommunen varje år.

- Delmål 6.2. Kommunen har fastställt en inriktning för omhändertagande av restprodukter från enskilda avloppslösningar senast 2022.
Mäts genom en kvalitativ utvärdering av genomfört arbete.

Delmål	Åtgärder	Ansvar	Genomförande-period	Resursbehov
6.1	6 a) Ta fram beslutstöd för när restprodukter från energiproduktion till exempel slaggrus kan användas som konstruktionsmaterial.	TV i samverkan med SBN, BMN	2022-2023	Ordinarie budget
6.1	6 b) Genomföra ett större projekt där slaggrus används som konstruktionsmaterial i enlighet med Avfall Sveriges rapport: Uppdaterat beslutstöd för användning av slaggrus utanför deponier 2019:14.	TV i samverkan med BMN, SBN	2023-2030	Ordinarie budget
6.2	6 c) Ta fram och införa en inriktning för kommunens syn på återföring av restprodukter från småskaliga avloppslösningar.	SBN	2022	Ordinarie budget
6.1	6 d) Tillsyn över projekt där avfallsbaserade material återvinns för anläggningsändamål.	BMN	2022-2030	Ordinarie budget

Mål 7 - Samtliga nedlagda deponier är säkrade från att sprida föroreningar

Mäts genom uppföljning av att samtliga nedlagda deponier har aktuellt kontrollprogram.

Delmål	Åtgärder	Ansvar	Genomförande-period	Resursbehov
7	7 a) Kompletterande undersökning av samtliga deponier som uppföljning till tidigare undersökning med fokus på föroreningar som inte tidigare har uppmärksammats eller bedömts vara mindre farliga än vad som bedöms idag.	SBN (genomförande) BMN (tillsyn)	2022-2030	Ordinarie budget
7	7 b) Utöver nämnda deponier i bilaga 6, identifiera vilka ytterligare deponier som behöver ha långsiktiga kontrollprogram till följd av att urlakning av ämnen ändras beroende på i vilken nedbrytningsfas deponin är och förändrade faktorer i omgivningen.	BMN	2022-2025	Ordinarie budget

Samhällsplanering som underlättar för förbyggande och hantering av avfall

Mål 8 - Avfallshanteringen beaktas i alla skeden av samhällsplaneringsprocessen.

Mäts genom årlig uppföljning med de inblandade verksamheterna.

Delmål	Åtgärder	Ansvar	Genomförande-period	Resursbehov
8, 9.1	8 a) Säkerställa plats för avfall vid bostaden vid nybyggnation. Ta fram en strategi/vägledning/rutin för hur avfallshanteringen kommer in tidigt i planprocessen samt bedömning av vilka lösningar som kan appliceras i olika typområden i bred samverkan. Utred existerande och innovativa alternativ för avfallshantering i olika typområden. Fördjupad samverkan mellan kommunens förvaltningar och bolag i aktuella projekt.	SBN i samverkan med TV och kommunala bostadsbolag.	2022	Ordinarie budget
8	8 b) Säkerställa plats för sortering av bygg- och rivningsavfall i anslutning till kommunala och privata byggprojekt i syfte att förbättra sorteringen (lagkrav).	SBN, BMN i dialog med fastighetsbolag och byggherrar.	2022-2030	Ordinarie budget
8	8 c) Säkerställa plats för mellanlagring av massor från bygg- och entreprenadprojekt samt av grus som använts för halkbekämpning i den fysiska planeringen.	SBN i dialog med byggherrar och entreprenörer.	2022-2030	Ordinarie budget
8	8 d) Utredda förutsättningar för att skapa platser och organisation för byte och delning i befintliga bostadsområden och vid nybyggnation.	SBN, Fastighetsbolagen	2022-2030	Ordinarie budget

Mål 9 - Goda möjligheter att sortera avfall vid bostaden och på återvinningscentralen.

- Delmål 9.1. Samtliga hushåll har tillgång till bostadsnära insamling av förpackningar år 2025.

Mäts genom att följa upp att bostadsnära insamling finns.

- Delmål 9.2. Minst 90 procent av besökarna är nöjda med tillgängligheten till återvinningscentralerna år 2025.

Mäts genom årliga kundundersökningar.

Delmål	Åtgärder	Ansvar	Genomförande-period	Resursbehov
9.1	9 a) Utveckla infrastrukturen för bostadsnära insamling av förpackningsmaterial för villafastigheter och de flerfamiljshus där det idag saknas. Där bostadsnära inte bedöms fungera kan kvartersnära övervägas som ett alternativ.	SBN och TV i samverkan med tillståndspliktigt insamlings-system (TIS) samt fastighetsägare.	2023-2025	Ordinarie budget/ Avfallstaxan
9.1	9 b) Erbjud bostadsnära insamling av ytterligare fraktioner till villahushåll i samband med införande av bostadsnära insamling för förpackningar. Fraktioner som kan komma ifråga är småelektronik, batterier och ljuskällor samt textilier.	TV i dialog med tillståndspliktigt insamlings-system.	2023-2025	Ordinarie budget/ Avfallstaxa
9.1	9 c) Tillsyn för att säkerställa att insamlingsystemen är tillgängliga för boende, företag och verksamheter.	BMN	2022-2030	Ordinarie budget
9.1	9 d) Kommunikationsinsatser om bostadsnära insamling av förpackningar och ev ytterligare fraktioner riktat mot boende, fastighetsägare och verksamheter.	Översyn av förordning pågår. TV	2023-2025	Avfallstaxa
9.2	9 e) Erbjud sortering av fler fraktioner för materialåtervinning på återvinningscentralerna till exempel plast som inte är förpackningar, textilier samt olika fraktioner av bygg- och rivningsavfall.	TV i samverkan med AN.	2022-2030	Avfallstaxan
9.2	9 f) Öka tillgängligheten till återvinningscentraler avseende öppettider, lokalisering och att de kan nås utan bil.	TV	2022-2030	Avfallstaxan
9.1	9 g) Utveckla återvinningsstationernas utformning och placering så att de blir mer tillgängliga och trygga.	SBN i samverkan med FTI.	2022-2030	FTI

Fritt från skräp

Mål 10 - Nedskräpningen har minskat

- Delmål 10.1. Nedskräpningen har minskat med minst 30 procent år 2025, och minst 50 procent år 2030, jämfört med år 2019.
Mäts vid skräpmätning som genomförs vartannat år på utvalda platser i centrala Linköping.
- Delmål 10.2. Mängden anmälningar om dumpning har minskat med minst 25 procent år 2025, jämfört med 2019.
Mäts genom att följa upp antalet anmälningar.

Delmål	Åtgärder	Ansvar	Genomförande-period	Resursbehov
10.1	10 a) Kommunikationsinsatser för att minska nedskräpning från till exempel fimpas, snus och tuggummin.	SBN i samverkan med fastighetsägare	2022-2030	Ordinarie budget
10.1	10 b) Riktade kommunikationsinsatser till målgrupper och situationer som identifierats ge upphov till skräp.	SBN (TV)	2022-2030	Avfallstaxa/ ordinarie budget
10.2	10 c) Kartlägga dumpning inom kommunen (var, hur, vad), definiera relevanta åtgärder samt genomföra dessa.	BMN (SBN)	2022-2030	Ordinarie budget
10.1	10 d) Kartlägga papperskorgarnas nytta för att se om de är placerade där de behövs och har rätt funktioner för den specifika platsen (användarvänlighet, storlek, synlighet, smarthet etc).	SBN	2022-2030	Ordinarie budget
10.1	10 e) Avfallssortering på kommunens stora evenemang; a) Ta fram en modell för samverkan kring bemanning av tillfälliga sorteringsstationer, b) Ta fram en mobil containerlösning för sortering och c) Krav på sortering för att få bidrag till evenemang samt vid upphandling av evenemang.	Visit Linköping i samverkan med AN.	2022-2030	Ordinarie budget

Socialt och ekonomiskt hållbar

Mål 11 - De yrkesgrupper som hanterar avfall har en trygg och säker arbetsmiljö.

Mäts genom enkätundersökning riktad till de yrkesgrupper som hanterar avfall (insamlingspersonal, ÅVC-personal och personal på avfallsanläggningar) samt personal som sorterar avfall i kommunens verksamheter.

Mål 12 - Kommunen tar ett socialt ansvar inom ramen för avfallsplanens genomförande

Mäts genom antalet personer som får sysselsättning till följd av avfallsplanens genomförande.

Mål 13 - Avfallshanteringen är kostnadseffektiv

Mäts genom att jämföra avfallstaxan med liknande kommuner i landet.

Delmål	Åtgärder	Ansvar	Genomförande-period	Resursbehov
Mål 11	11 a) Hänsyn till arbetsmiljö tas vid genomförande av avfallsplanens åtgärder.	TV, respektive nämnd	2022-2030	Ordinarie budget/ Avfallstaxa
Mål 12	12 b) Tillse i ökad utsträckning att medborgare i arbetsmarknadsinsatser får möjlighet till sysselsättning genom att utföra arbetsuppgifter inom renhållningsordningen och återvinningsuppdrag.	AN i samverkan med KS och TV	2022-2030	Ordinarie budget
Mål 13	13 c) Kontinuerligt effektiviserad avfallsinsamling genom innovativa lösningar för insamling av avfall. Exempelvis digitala lösningar som möjliggör behovstömning och ruttoptimeringssystem för effektivare logistik.	TV i samverkan med SBN	2022-2030	Avfallstaxan