



# Fördelning av tider i kommunala idrottsanläggningar för inomhusidrott

Dokumenttyp: Riktlinjer

Antaget av: Kultur- och fritidsnämnden

Status:

Giltighetstid: Dessa riktlinjer ersätter de riktlinjer som finns för idrottshallar i dokumentet *Bokningsprinciper* (fastställda i Kultur- och fritidsnämnden 2011-12-15) och gäller tills vidare.

---

Diarienummer: KOF 2020-6

Dokumentansvarig: Kultur- och fritidsdirektör

Adresserat till:

Tidpunkt för aktualitetsprövning:

Tidpunkt för senaste revidering:

Relaterade styrdokument:

Sökord:

---

## Innehåll

<b>1</b>	<b>Riktlinjer</b>	<b>4</b>
1.1	Allmänt	4
1.2	Tillämpning	4
1.3	Prioriteringar	5
1.4	Övergripande inriktningar för all bokning	5
1.5	Principer	6
1.6	Inomhuslokaler för idrott	6
1.7	Matcher/tävlingar/arrangemang	7
<b>2</b>	<b>Viktiga datum</b>	<b>7</b>

# 1 Riktlinjer

## 1.1 Allmänt

### *Idrottspolitiskt mål*

#### *Trygg och attraktiv kommun*

Inkluderande mötesplatser och anläggningar.

#### *Attraktiv kommun*

Attraktiva mötesplatser, anläggningar och besöksmål.

#### *Goda villkor för ett jämlikt, meningsfullt och hälsosamt liv*

Kultur-, idrotts- och fritidsutbud för alla.

Tillgängliga mötesplatser och anläggningar.

För föreningslivet är fungerande, tillgängliga och verksamhetsanpassade anläggningar en förutsättning för att kunna bedriva verksamhet.

Anläggningarna ska vara säkra, trygga och tillgängliga.

Kultur- och fritidsförvaltningen har Kultur- och fritidsnämndens uppdrag att fördela tider i kommunens bokningsbara anläggningar. Linköpings kommun vill i så stor utsträckning som möjligt leverera en rättvis och jämställd tidfördelning i kommunala idrottsanläggningar.

## 1.2 Tillämpning

- Varje förening ansöker om träningstider, cuparrangemang och tävlingar. Ansökan skickas in till Kultur- och fritidsförvaltningen enligt *Viktiga datum* under rubrik 2. Sökande förening får inte ha skulder om inte överenskommen avbetalningsplan finns.
- Ingen ansökande godkänd förening<sup>1</sup> ska bli utan tilldelning.
- Om bokade tider inte nyttjas fråntas kunden sin bokade tid efter en skriftlig påminnelse.
- Vid uppstart av en ny förening eller om en förening utökar sin verksamhet med fler lag/grupper ska föreningen säkerställa tillgång till tider i kommunens idrottsanläggningar genom att kontakta Kultur- och fritidsförvaltningen.

---

<sup>1</sup> Med godkänd förening menas förening, verksamhet eller organisation som uppfyller kraven enligt de kommunala bidragsreglerna samt den kommunala fritidsverksamheten.

### 1.3 Prioriteringar

Med anledning av den stora efterfrågan på idrottsanläggningar har kultur- och fritidsnämnden fastslagit ett antal huvudprinciper för bokning och tidfördelning.

Kommunens idrottsanläggningar ska nyttjas i så hög grad som möjligt under tillgänglig bokningsbar tid. I första hand ska anläggningar nyttjas för avsatt ändamål och i mån av utrymme och tid till annan verksamhet.

Föreningar, verksamheter och organisationer inom Linköpings kommun äger alltid företräde.

### 1.4 Övergripande inriktningar för all bokning

- Aktiviteter i föreningsregi ska alltid prioriteras.
- I de anläggningar där elitverksamhet<sup>2</sup> bedrivs ska denna verksamhet prioriteras.
- Barnverksamhet upp till 12 år ska prioriteras måndag-fredag 17.00–20.00 samt helger.
- Rättvis fördelning mellan pojkar och flickor ska eftersträvas.
- Hänsyn ska tas till lokala geografiska förutsättningar då det gäller barnverksamhet upp till 12 år.
- Säsongsbokningar har högst prioritet. Lång bokningsperiod prioriteras före kort bokningsperiod.
- Förening/verksamhet med speciella krav på anläggning/utrustning har företräde.
- Tider fördelas med heltimmar.
- Många utövare har företräde framför få utövare i jämförbara idrotter.
- Föreningar/lag/grupper med få antal deltagare fördelas i första hand tider i mindre idrottshallar.
- Lag/grupp med deltagare i åldrar upp till 10 år fördelas i första hand tider i mindre idrottshallar.

Vid fördelning av träningstider kommer hänsyn tas till rekommenderad träningsmängd för respektive ålder.

---

<sup>2</sup> Med elitverksamhet menas lagidrott i högsta eller näst högsta nationella serien.

## 1.5 Principer

Kultur- och fritidsförvaltningen ansvarar för fördelningen av tider i kommunens idrottshallar.

Fördelning av tider i idrottshallarna sker enligt de övergripande inriktningarna med följande tillägg:

- Varje förening ansöker om tider i idrottshallarna. För varje tid som söks ska det preciseras vilket lag/grupp (ålder, kön och antal deltagare) som ska nyttja de önskade tiderna.
- Föreningar har inte per automatik företräde till föregående års tider.
- Kultur- och fritidsförvaltningen arbetar fram ett förslag på tidfördelning utifrån inkomna ansökningar i samverkan med RF SISU- Östergötland och Linköpings Idrottsförbund.

Lagsporter med elitverksamhet som kräver en matcharena med fullmåttslinjering och läktarkapacitet prioriteras tider i Linköpings Sporthall och Folkungahallen.

## 1.6 Inomhuslokaler för idrott

Vardagar mellan 08.00-17.00 (inklusive skollov) har skolor företräde till idrottshallarna<sup>3</sup>.

Mellan 17.00 – 18.00 kommer den kommunala verksamheten Ung Puls att fördelas vissa tider i Skäggetorp, Ryd och Berga.

### **Prioritering efter 17.00 i samtliga idrottshallar**

1. Föreningar med inomhusidrott (huvudsaklig tävlingssäsong förlagd inomhus).
2. Föreningar med utomhusidrott (huvudsaklig tävlingssäsong förlagd utomhus).
3. Kultur- och fritidsnämndens ungdomsverksamhet Ung Puls.
4. Övriga föreningar, privatpersoner och företag.

---

<sup>3</sup> I Lambohovshallen, Berga idrottshall och Linköping Sporthall måste dock skolor boka tider enligt fastställd taxa.

## 1.7 Matcher/tävlingar/arrangemang

För att undvika avbokningar av träningstider har ett antal tider i vissa större idrottshallar friställts för seriespel och andra arrangemang.

Endast mästerskapstävlingar (SM, DM osv.) som är sanktionerade av respektive specialförbund kan bryta träningstid om det inte finns någon ledig arrangemangstid. Linköping Sporthall undantagen.

Övriga tävlingar/matcher får läggas in då ledig tid finns eller på arrangerande förenings träningstid.

Arrangemang av typ skolturneringar, internserier, cuper, turneringar, tävlingar (utanför föreningsidrotten), kommersiella arrangemang osv. bör förläggas till lågsäsong.

För arrangemang som inte är idrottsarrangemang sker bedömningen från fall till fall.

Arrangemang som har stöd från Visit Linköping o co ska prioriteras tider i kommunala idrottsanläggningar. Ett sådant arrangemang kan även ges möjlighet till avsteg från *Viktiga datum* under rubrik 2.

## 2 Viktiga datum

Arrangemang (SM, DM, Cuper, kurser, utbildningar, individuella idrotters tävlingar etc.)	1 februari
Ansökan om träningstider	15 mars
Besked om tilldelade tider	senast 15 juni
Säsongsbokningar gäller för perioden V.36 - V.18	