



Stadsarkivets föreskrifter om gallring och annan arkivhantering

LiSA-F 2003:1

1 (2)

Stadsarkivets föreskrifter om utförande av arkivlokaler för verksamheter hos kommunstyrelsen och konsultstyrelsen

beslutade den 28 augusti 2003.

Stadsarkivarien beslutar enligt av kommunstyrelsen genom beslut 6 oktober 1998, § 496, meddelad delegation om följande föreskrifter om utförande av arkivlokaler i gemensamma förvaltningslokaler för dels kommunstyrelsens kompetensgrupp Utbildning samt gruppen för personalstrategi, dels konsultstyrelsens stab samt affärsområden Human Resources, Kost och Restaurang och Statistik och utredningar (dnr LiSA T 012-128-03).

Tillämpning och utformning

1 § Föreskrifterna gäller för

Myndigheter: Kommunstyrelsen och konsultstyrelsen
Arkivbildare: Kompetensgrupp utbildning, gruppen för personalstrategi, konsultstyrelsens stab, affärsområdena Human Resources, Kost och Restaurang samt Statistik och utredningar
Typ av handlingar: Pappershandlingar

2 § Utförande av arkivlokaler för vissa verksamheter hos kommunstyrelsen och konsultstyrelsen

Stadsarkivet föreskriver att i 1 § angivna arkivhandlingar får förvaras i arkivlokaler, kv. Apoteket i Linköping, med byggnadsdelar som ger skydd i högst 60 minuter mot i RA-FS 1994:6 (ändrad 1997:3) 10 kap. angivna skadefaktorer. Föreskrifterna gäller tills vidare och under förutsättning att

- byggnaden i vilken arkivlokalerna är belägna är utrustad med automatiskt brandlarm,
- den yttre brandbelastningen inte överskrider 200 mJ/m²,
- räddningstjänst finns i arkivlokalernas närhet med en utryckningstid som inte överstiger tio minuter.

Före ianspråktagandet skall arkivlokalen besiktigas och godkännas av Stadsarkivet.

Dessa föreskrifter träder i kraft den 1 september 2003.

LINKÖPINGS STADSARKIV

Bo Persson
Stadsarkivarie