



### Stadsarkivets föreskrifter om bevarande och gallring av allmänna handlingar i räkenskapssystemet Agresso för åren 2017 och 2018

beslutade den 29 april 2017 (enligt delegerad beslutanderätt).

Stadsarkivarien beslutar enligt av kommunstyrelsen genom beslut 6 oktober 1998, § 496, meddelad delegation om följande utgallring av arkivhandlingar (dnr KS6-2019-30-132). Föredragande har varit kommunarkivarie Pia Wilhelmson Nord.

Efter företagen prövning i enlighet med 10 § arkivlagen (1990:782), med särskild hänsyn tagen till att Linköpings kommun utgör ett intensivdataområde, beslutar stadsarkivarien på arkivmyndighetens vägnar att nedanstående handlingar får utgallras i enlighet med 19-20 §§ arkivreglementet för Linköpings kommun med följande frister.

#### Tillämpning och utformning

##### 1 § Föreskrifterna gäller för

Myndighet: Samtliga nämnder och styrelser  
Arkivbildare: Samtliga  
Typ av handlingar: Elektroniska handlingar i räkenskapssystemet Agresso

##### 2 § Gallring

Ekonomiservice redovisar i två dokumenthanteringsplaner för respektive räkenskapsåren 2017 och 2018 samtliga i systemet under vardera året förekommande information. Planerna innehåller även redogörelser för in- och utdata samt hur dessa hanteras. Vidare redovisas förslag till vilken information som kan gallras samt frister för dessa gallringar.

Arkivmyndigheten konstaterar, att informationen redovisas på ett sätt som i tillämpliga delar motsvarar vad som sägs i 5 kap. i Riksarkivets föreskrifter och allmänna råd (RA-FS 2009:1) om elektroniska handlingar, vilka tjänar som vägledning för hur digital information bör redovisas i så att arkivlagstiftningens syften tillgodoses.

Arkivmyndigheten beslutar under hänvisning till ovanstående de i bifogade dokumenthanteringsplaner för Agresso för räkenskapsåren 2017 och 2018 respektive som gallringsbar redovisad information får utgallras med i planerna angivna frister.

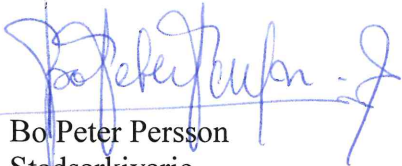


Det i samma planer redovisade bevarandematerialet skall även redovisasas i dokumenthanteringsplanen för Ekonomiservice.

### **3 § Ikraftträdande**

Dessa föreskrifter träder i kraft den 1 maj 2019.

LINKÖPINGS STADSARKIV



Bo Peter Persson  
Stadsarkivarie

./. 2 bilagor