

Arbetsätt i Treserva för icke legitimerad personal anställd i HSL-organisation

Dokumentet syftar till att förtydliga arbetsätt gällande behörigheter och dokumentation för icke legitimerad personal som arbetar inom HSL-organisation. Vårdbitråde, undersköterska och specialistundersköterska är exempel på icke legitimerad personal inom kommunal vård och omsorg.

Arbetsätt och ansvarsfördelning

- Icke legitimerad personal har rollen som "omvårdnadspersonal" i Treserva och arbetar i Treserva genomförandewebb (GFW).
- Legitimerad personal skapar vårdplaner i HSL-journal och fördelar åtgärder till delegerad personal inom en enhet, ex. Aspens htj ORD, Lingham Lärkan demens (Leanlink), Åleryd J (Leanlink).
- Delegerad/fördelad utförd åtgärd dokumenteras i respektive vårdplan via genomförandewebben.

Icke legitimerad personal anställd i HSL organisation

Icke legitimerad personal som är anställda i HSL-organisation kan tillfälligt behöva behörighet till Treserva genomförandewebb i annat hemtjänstområde/hos annan utförare för att kunna ta del av dokumentation och kunna dokumentera åtgärder för en specifik patient.

KOPS hemsjukvård Leanlink har ansvar för alla patienter i kommunen som har behov av psykiatrisk hemsjukvård. Icke legitimerad personal från KOPS teamet kan därför ha behov av tillgång till Treserva genomförandewebb i annat hemtjänstområde/hos annan utförare för att kunna ta del av dokumentation och kunna dokumentera åtgärder för en specifik patient.

Anställd - KOPS/ Råd & Stöd Leanlink

- KOPS har ett eget verksamhetsombud som kan ordna behörigheter i genomförandewebben för kommunalt boendestöd och andra kommunala boendeenheter inom Råd & Stöd.

Social- och omsorgsförvaltningen
Användarstöd och Medicinskt ansvariga

- För patienter som endast har hemtjänst från kommunen eller annan utförare alternativt privata boendestöd så behöver tilldelning av behörighet ske av respektive Verksamhetsombud. KOPS/Råd & Stöd behöver etablera arbetssätt kring denna hantering tillsammans med de olika utförarna.
- Icke legitimerad personal ska endast ta del av patientjournal via genomförandewebben för patienter inskrivna hos Leanlinks psykiatriska hemsjukvård, där delegerade arbetsuppgifter utförs.
- Icke legitimerad personal lägger, efter att ha tilldelats behörighet, patienten under "mina personer" i trädet i Treserva.

Anställd - somatisk hemsjukvård, hemrehabilitering

- Hemsjukvård och hemrehab har en möjlighet att ha egna verksamhetsombud som sköter behörigheter.
- Om man inte har eget verksamhetsombud vänder man sig till respektive verksamhetsombud/chef i hemtjänstgrupperna/på särskilt boende för tilldelning av behörighet.
- Icke legitimerad personal ska endast ta del av patientjournal via genomförandewebben för patienter inskrivna hos utförarens hemsjukvård/hemrehabilitering, där delegerade arbetsuppgifter utförs.

Beaktas bör att Treserva har vissa begränsningar gällande behörigheter och antal enheter till genomförandewebben. Utföraren behöver se över arbetssätt för att säkerställa funktionaliteten i systemet.

Avsluta patientärende

- Avslutas patientärendet ska verksamhetschef, för området patienten tillhör, utan dröjsmål informeras för att avsluta behörighet för genomförandewebben.

Loggkontroll

- Verksamhetschef för hemsjukvårdsteamet ansvarar för att loggkontroller stickprov genomförs enligt rutin.
- Verksamhetschef för respektive geografiska område ansvarar för riktad loggkontroll för patienter och även personal om behov finns.